

**Индивидуальный предприниматель Давыдова Евгения Николаевна  
Центр дополнительного образования «LINGVASPACE»**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ ИП Давыдова Е. Н.

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ \_\_\_\_ .2024

**ПРАВИЛА  
ПРИЁМА И ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«LINGVA SPACE»**

Мирный  
2024г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Правила приёма обучающихся в Центр дополнительного образования «LINGVASPACE» (далее - ЦДО) определяют порядок приема обучающихся в Центр дополнительного образования «LINGVA SPACE» для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.
- 1.2. Настоящие Правила приема обучающихся в ЦДО разработаны в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- 1.3. Родители (законные представители) и обучающиеся при приеме должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

## 2. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЦДО

- 2.1. ЦДО самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах **муниципального задания**, условий для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и нормативов, и лицензией на право ведения образовательной деятельности. Перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется ежегодно.
- 2.2. Правила приема в ЦДО обеспечивают прием всех обучающихся, желающих получить дополнительное образование. При приеме обучающихся в ЦДО не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.
- 2.3. Прием обучающихся в ЦДО осуществляется на основании: устных или письменных договоренностей между родителем (законным представителем) ребенка и представителем ЦДО, заключения Договора на оказание платных образовательных услуг; согласия родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.
- 2.4. При приеме в ЦДО педагог дополнительного образования знакомит обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации юридического лица, образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.5. Зачисление обучающихся в ЦДО оформляется после подписания Договора и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 2.6. Все обучающиеся, зачисленные в ЦДО вносятся в CRM – систему.

### 3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ

- 3.1. Комплектование ЦДО на новый учебный год производится в августе. В течение учебного года проводится доукомплектование групп ЦДО;
- 3.2. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ с учетом рекомендаций СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28. Персональный состав утверждается приказом руководителя.
- 3.3. Деятельность обучающихся в ЦДО осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах.
- 3.4. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких группах. В работе групп могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя ЦДО или его заместителей.
- 3.5. Перевод ребенка в другую группу (в рамках одной образовательной программы) в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.
- 3.6. Место за обучающимся в ЦДО сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя ЦДО.

#### **4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРИ ПРИЕМЕ**

- 4.1 Группы первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в группах второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.
- 4.2 Прием обучающихся в группы второго и последующих лет обучения возможен в случае успешного прохождения аттестации по окончании предыдущего года обучения (если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, в форме, предусмотренной данной программой).
- 4.3 В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги. Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам и индивидуальным учебным планам.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1 В случае возникновения споров и конфликтов, связанных с нормами данного Положения или их реализацией, стороны вправе использовать все способы защиты своих прав, предусмотренных действующим законодательством, включая переговоры, обращение в органы государственной и муниципальной власти, суд.

5.2 Настоящее Положение действует с момента его публикации на официальном сайте ЦДО и до момента его отмены приказом руководителя ЦДО.